**CONVOCATORIA DE REUNIÓN DE INICIO DE CURSO**

Estimados padres:

Iniciado el curso académico , me dirijo a ustedes para informarles de que, en la

fecha, lugar y hora más abajo indicados, tendrá lugar la reunión informativa de tutores y padres para tratar diversos asuntos de interés relacionados con los estudios de sus hijos: información general sobre el grupo, plan de trabajo para el presente curso, criterios generales de evaluación y promoción, normas de organización y funcionamiento, control de faltas de asistencia, gestión de incidencias, horarios y otros.

Rogamos puntualidad.

**Lugar de la reunión: Fecha:**

**Hora:**

Asímismo les informo de que, para la difusión de imágenes o datos de actividades de sus hijos e hijas a través los medios habituales (página Web, blogs y publicaciones educativas, tablones de anuncios, etc.) es necesario contar con su aprobación, por lo que les ruego nos comuniquen si autorizan o no la misma rellenando el documento adjunto.

Atentamente les saluda:

Firmado: Tutor/a del grupo

# ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Cortar por la línea de puntos y devolver firmado por padre, madre o tutor legal antes del día:

**CONVOCATORIA DE REUNIÓN DE INICIO DE CURSO**

**Alumno/a:**

**Padre/madre: DNI:**

**Teléfono de contacto: Correo electrónico: Fecha: Firma:**