

# Edición Especial Gratuita Cuarentena Coronavirus 2º ESO



## Repaso y tareas para hacer en casa

Materiales gratuitos procedentes del fondo editorial de nuestras colecciones de Ortografía y Expresión Escrita

EDITORIAL



LA CALESA

# ÍNDICE

1. Comunicado de <b>Editorial La Calesa</b> .....	3
2. Material extraído de nuestra colección de <b>Ortografía</b> .....	5
3. Material extraído de nuestra colección de <b>Expresión Escrita</b> .....	20

# Comunicado de Editorial La Calesa

El presente documento, de **libre distribución y gratuito**, está elaborado por **Editorial La Calesa** para ofrecer a toda la comunidad docente una **solución temporal** al problema del cierre de colegios y centros educativos en toda España originado por la pandemia del **COVID 19**.

Se trata de un documento en formato PDF que **distribuiremos de forma gratuita** por correo electrónico a quien lo demande o necesite. El objetivo es que maestros y docentes de toda España puedan compartirlo con sus alumnos de forma telemática y encargarles trabajo y tareas en casa para que no estén ociosos durante el periodo de cuarentena.

Los contenidos incluidos en este documento son **partes y extractos** de los materiales que habitualmente comercializamos en formato físico (papel). El documento contiene materias referentes a **Ortografía y Expresión Escrita**.

**Cualquier persona puede hacer uso libremente de este documento** (todo o partes de él), y **compartirlo y reenviarlo** con sus compañeros, amigos o familiares, sean o no docentes. En nuestro ánimo está ofrecer ayuda gratuita a todas la personas que la necesiten para que el periodo de confinamiento en los domicilios se pueda hacer lo más llevadero posible y para que los niños tengan **tareas educativas y pedagógicas** que desarrollar y no estén ociosos.

Si tiene algún conocido al que le pueda interesar recibir este documento o el correspondiente a otro curso de **Educación Primaria**, puede indicarle que se ponga en contacto con nosotros en la dirección **info@lacalessa.es** y nosotros mismos se lo haremos llegar **sin compromiso alguno**.

Muchas gracias por su atención, y **gracias también por compartir y dar difusión a esta pequeña ayuda** que ofrecemos. Esperamos que este tremendo problema que nos amenaza a todos pueda solucionarse lo antes posible.

Estamos a su disposición, como siempre, en nuestra página Web: **www.lacalessa.es** en nuestro teléfono habitual (**983 548 102**) y mediante nuestros correos electrónicos (**info@lacalessa.es** y **pedidos@lacalessa.es**).

Un saludo muy cordial y gracias a todos por la comprensión y colaboración para tratar de solucionar esta pandemia. En **Editorial La Calesa** también queremos agradecer de forma muy especial a todo el **personal sanitario y demás colectivos auxiliares**, la tremenda labor y el titánico esfuerzo que están realizando para cuidar de toda la sociedad. Vaya por delante nuestro reconocimiento y admiración.

## ¡¡GRACIAS DE TODO CORAZÓN!!

Producción, maquetación y cubiertas: EDITORIAL LA CALESA, S.A.  
Ilustraciones: Felipe López Salán  
Preimpresión: EDITORIAL LA CALESA, S.A.

De la presente edición, La Calesa, S.A.  
C/ de las Callejas, s/n 47013 Valladolid-España.  
Teléfono: 983 54 81 02 - Fax: 983 54 80 24  
www.lacalessa.es editorial@lacalessa.es

# EDITORIAL LA CALESA

*Especialistas en materiales de refuerzo educativo*

*Conozca todo nuestro fondo editorial y consulte páginas interiores*

[www.lacalesa.es](http://www.lacalesa.es)



## EDUCACIÓN PRIMARIA

Ortografía - Expresión Escrita - Lectura Comprensiva  
Cálculo ABN - Matemáticas

## EDUCACIÓN SECUNDARIA

Ortografía - Expresión Escrita

## BACHILLERATO

Análisis Lingüístico - Análisis de Texto - Expresión Escrita

## CICLOS FORMATIVOS

Formación Profesional Automoción (5 Libros de texto)

## MULTIMEDIA

24 CD-ROM Interactivos



EDITORIAL



LA CALESA



EDITORIAL



LA CALESA

# Ortografía

## Educación Secundaria Obligatoria

JESÚS PÉREZ GONZÁLEZ  
MARÍA LUISA CAÑADO GÓMEZ  
MARÍA LUISA PÉREZ CAÑADO



EDICIÓN ESPECIAL GRATUITA  
CORONAVIRUS

Sabiendo unas cuantas reglas, podemos mejorar nuestra ortografía.

En este cuaderno, vamos a seguir estudiando nuevas normas ortográficas y repasaremos las estudiadas en el anterior.

### Normas de la b

- 1 ➤ Se escriben con **b** las palabras que empiezan por **bien-** o **bene-**: **bien**venido, **bene**ficio.
- 2 ➤ Se escriben con **b** los verbos terminados en **-buir**: **distribuir**.
- 3 ➤ Se escriben con **b** las palabras que empiezan o acaban por **-bio-** (que significa 'vida'): **bió**logo, **micro**bio.
- 4 ➤ Se escriben con **b** las palabras que empiezan por **bi-**, **bis-**, **biz-** (que significan 'dos', 'dos veces'): **bis**ílaba, **bis**nieto, **biz**cocho.
- 5 ➤ Siempre que preceda a otra consonante o esté al final de palabra, se escribe **b** y nunca **v**: **b**razo, **b**lusa, **a**bsolver, **o**bvio, **cl**ub.

### Normas de la v

- 1 ➤ Se escriben con **v** las palabras que empiezan por **eva-**, **eve-**, **evi-**, **evo-**: **eva**luar, **event**o, **ev**itar, **evo**car. Excepción: **é**bano.
- 2 ➤ Se escriben con **v** los verbos acabados en **-olver**: **de**volver.
- 3 ➤ Se escriben con **v** los presentes de indicativo, subjuntivo e imperativo del verbo ir: **v**amos, **v**ayas, **ve**.

1. Escribe el número de la regla que corresponde a cada palabra subrayada.

- «Cuando la raíz se salva, el follaje vuelve a extender su sombra sobre la casa».    
*(Esquilo)*
- «Algún dinero evita preocupaciones; mucho, las atrae».    
*(Confucio)*
- «Fragil es el recuerdo de los beneficios; tenaz el de las injurias».    
*(Séneca)*



- «Todos los hombres son semejantes por sus palabras; solamente en sus hechos se descubre que son diferentes».  
(Molière)
- «Hay que abandonar toda idea de evolución natural. No existe semejante cosa. Nada prueba que, desde el punto de vista biológico, el hombre esté más avanzado que el microbio». (Keyserling)
- «A veces, la vocación no va en el sentido de las dotes, va francamente en contra». (José Ortega y Gasset)



2. **Completa** estas palabras, escribiendo **b** o **v**, y **agrupalas** según la regla que siguen.

e  aluar      o  tener        amos        eneficiar      disol  er      aero  io  
 contri  uir        isiesto        iopsia      e  itar        izcocho        ienhechor  
  ayáis      atri  uir      envol  er      a  razo      anaero  io      distri  uir  
  an        ienvenida        ianual      devol  er      e  aporar      a  negación

1 ➤ evaluar      evaporar      evitar

2 ➤ \_\_\_\_\_

3 ➤ \_\_\_\_\_

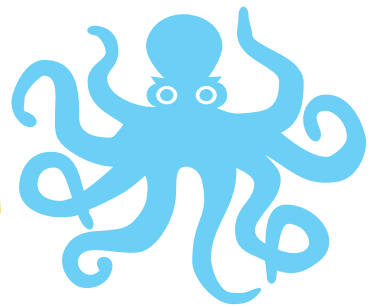
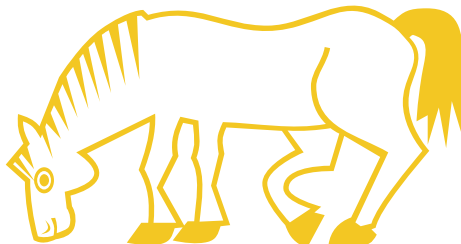
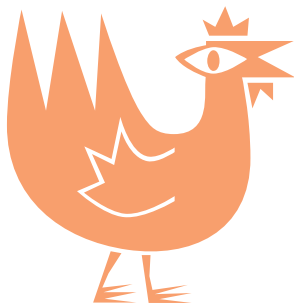
4 ➤ \_\_\_\_\_

5 ➤ \_\_\_\_\_

6 ➤ \_\_\_\_\_

7 ➤ \_\_\_\_\_

8 ➤ \_\_\_\_\_



## Normas de g y j

Se escriben con **g**

- 1 Las palabras que empiezan por **gest-** y **geo-**: **gesto**, **geografía**.

Se escriben con **j**

- 2 Las palabras derivadas de otras que tienen **j** después de las vocales a, o: **cajero**, **cajita** (de caja).
- 3 Las que acaban en **-jería**: **relojería**.

4. Escribe junto a cada palabra el número de la regla que sigue.

hojear

geoda

extranjería

gestoría

navajero

gesticular

mensajería

gestar

geofísica

cejijunto

georama

azulejería

¿En qué consiste el trabajo de estas personas? **Busca** en el diccionario.

geógrafo/a \_\_\_\_\_

geómetra \_\_\_\_\_

geólogo/a \_\_\_\_\_

5. Escribe palabras derivadas.

consejo \_\_\_\_\_

caja  -ero \_\_\_\_\_

cortijo \_\_\_\_\_

lagartija \_\_\_\_\_

conejo  -ero \_\_\_\_\_

calleja \_\_\_\_\_

granja \_\_\_\_\_

oveja  -ero \_\_\_\_\_

sonaja \_\_\_\_\_

clavija \_\_\_\_\_

tinaja  -ero \_\_\_\_\_

abeja \_\_\_\_\_



## Estudia estas reglas.

Se escriben con letra inicial **mayúscula** los títulos y nombres de dignidad.

Ejemplos: Sumo Pontífice.

Duque de Medinasidonia.

En las leyes, decretos y documentos oficiales suelen escribirse con

**mayúscula** todas las palabras que expresen poder público, cargo importante.

Ejemplos: Secretario, Ministro, Gobierno, Director, Inspector Jefe.

### 5. Según estas dos reglas, **tacha** lo que esté mal y **corrígelo**.

Ayuntamiento de Almería

El Concejal de Cultura

conde de Villamediana

duque de Osuna

Conde de Floridablanca

V.º B.º

El inspector jefe

Marqués del Puerto

Sevilla, 2 de octubre de 1988

El director



### 6. Según las reglas estudiadas en esta unidad, **corrige** lo que esté mal escrito.

- El Sumo pontífice de la religión católica vive en el Vaticano.
- El diario, La voz y El Ideal son nombres de tres periódicos.
- Tengo varios libros de la colección Molinillo de papel.
- Hemos ido al teatro a ver La Viga del Ojo ajeno.
- Después del bautismo hay otro Sacramento llamado Confirmación.
- La película que proyectan en el cine de mi barrio se llama El Oso.
- Han rezado varios Padrenuestros y una Salve.
- El Mahometanismo es una religión seguida por muchos pueblos de Asia y África.
- Informe semanal es un programa de televisión.



Son **parónimas** las palabras que tienen entre sí relación o semejanza, o por su etimología o por su forma o sonido.

**cebo**



Comida para engordar o atraer a los animales.

**sebo**



Grasa sólida y dura que tienen los animales.

1. **Completa** con **cebo/sebo**.

Los ratones se combaten con \_\_\_\_\_ envenenados. Cebiar es engordar a un animal con \_\_\_\_\_. También se puede atraer a un animal con \_\_\_\_\_. Las focas tienen abundante \_\_\_\_\_ en su cuerpo. Algunos pueblos usan el \_\_\_\_\_ de los animales para alumbrarse.

2. **Busca** en tu diccionario sinónimos de **cebar**: \_\_\_\_\_

3. **Haz** una frase con **sebo**.

\_\_\_\_\_

**cegar**

Perder momentáneamente la vista; ofuscarse; taponar o cerrar.



**segar**

Cortar mieses o hierbas; cortar bruscamente el desarrollo de algo.



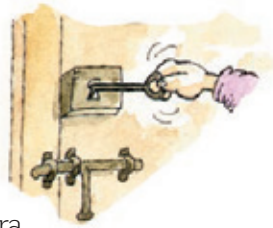
4. **Completa** con **cegar/segar**.

Los faros de aquel coche nos \_\_\_\_\_ y no pudimos ver nada. En verano se \_\_\_\_\_ el trigo. La cólera lo \_\_\_\_\_ y fue incapaz de razonar. Existen máquinas para \_\_\_\_\_ la cebada. El accidente \_\_\_\_\_ la vida de aquellos jóvenes. Con la hoz se pueden \_\_\_\_\_ cereales. Hay que \_\_\_\_\_ ese pozo para que no sea peligroso.

5. **Escribe** una frase con cada palabra.

cegar \_\_\_\_\_

segar \_\_\_\_\_

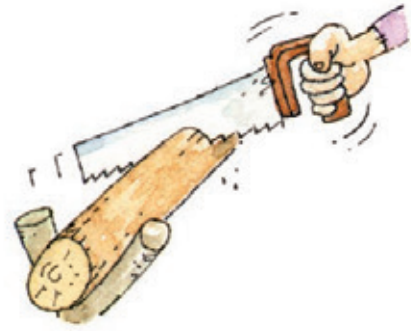


### cerrar

Asegurar con cerradura una puerta; cicatrizar una herida; dar por terminado un plazo; clausurar.

### serrar

Cortar con sierra.



#### 6. Completa con cerrar/serrar.

El carpintero tiene que \_\_\_\_\_ la madera. Una puerta sin cerradura no puede \_\_\_\_\_. El plazo se \_\_\_\_\_ el día 20. La herida aún no está \_\_\_\_\_. Con la sierra se \_\_\_\_\_ la madera. El presidente \_\_\_\_\_ el acto a las 9.30 horas. La ventana está \_\_\_\_\_.



#### 7. Escribe una frase con cada palabra.

cerrar \_\_\_\_\_

serrar \_\_\_\_\_



### cima

Parte más alta de un monte; culminación o terminación.



### sima

Cavidad grande y profunda en la tierra.



#### 8. Completa con cima/sima.

Desde la \_\_\_\_\_ de aquella montaña hasta la \_\_\_\_\_ de aquel valle había 20 km. El terremoto abrió una profunda \_\_\_\_\_ en aquel terreno. Consiguieron llegar a la \_\_\_\_\_ del monte. En el fondo del mar hay profundas \_\_\_\_\_. Por fin, dimos \_\_\_\_\_ a aquel trabajo cuando apenas teníamos fuerzas para continuar. El escritor dio \_\_\_\_\_ a su obra después de dos años.



#### 9. Escribe una frase con cada palabra.

cima \_\_\_\_\_

dar cima a algún trabajo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

sima \_\_\_\_\_

Estudia la ortografía de estos vocablos.

a**cc**idente co**cc**ión condu**cc**ión imperfe**cc**ión interje**cc**ión  
introdu**cc**ión o**cc**idental prote**cc**ión tradu**cc**ión satisfa**cc**ión

1. Haz una frase con cada uno de estos vocablos:

a**cc**idente \_\_\_\_\_  
imperfe**cc**ión \_\_\_\_\_  
interje**cc**ión \_\_\_\_\_  
introdu**cc**ión \_\_\_\_\_  
o**cc**idental \_\_\_\_\_

2. Con las cinco palabras restantes **completa** las frases siguientes:

En este horno la \_\_\_\_\_ es rápida. Los niños pequeños necesitan la \_\_\_\_\_ de sus padres. En la autopista la \_\_\_\_\_ es más fácil y menos peligrosa. Le produjo gran \_\_\_\_\_ vernos de nuevo. Me resulta difícil la \_\_\_\_\_ de este texto francés.

3. **Completa** como en el ejemplo.

instruir	instrucción	reducir
seducir		atraer
producir		extraer
contradecir		sustraer
inducir		distraer
deducir		contraer
corregir		infectar

Lee las frases siguientes y **subraya** las palabras que tienen **v**.

Conducen al ganado ovino a beber en el abrevadero. Entraron al refugio para preservarse de la ventisca. El precio de ambos regalos es equivalente. Han tenido que remover toda la habitación. Lo que te cuenta es verídico. Yo tengo la clave para solucionar el problema. Lo que más me admiró de la catedral fue su inmensa bóveda. Tengo una fotografía de mi abuelo con levita. Sacó la espada de la vaina. Le han hecho una radiografía de la pelvis. Hacía frío, pero llegaron desprovistos de ropa de abrigo.

1. **Escribe** las palabras que has subrayado.

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2. **Une** con flechas cada vocablo con su significado.

Cambiar una cosa de un lugar a otro; alterar, revolver

clave

Lo que sirve para explicar o resolver algo

equivalente

Chaqueta masculina entallada y de faldones hasta las rodillas

remover

Cavidad del cuerpo humano situada al final del tronco

levita

Que tiene el mismo valor

desprovisto

Que carece de algo

bóveda

Construcción arquitectónica de forma curva que sirve para cubrir un espacio.

pelvis

2. Tacha las palabras compuestas mal acentuadas y **escribelas** correctamente.

mediodía salvoconducto encéfalograma automóvil radiografía tiovivo baloncesto  
décimonoveno sabihondo portapapeles hazmerreír medianoche tiralíneas cortacesped

§  
104

---

---

Observa estas palabras compuestas acabadas en **-mente**:

hábil → hábilmente

mente

débil → débilmente

mente

última → últimamente

mente

Aprende

3 La primera palabra de las voces compuestas acabadas en **-mente** conserva la tilde que ya tenía como palabra simple. Ejemplos: **fácilmente**, **rápidamente**.

3. Pon tilde a las palabras que deban llevarla.

§  
105

velozmente educadamente friamente alegremente inutilmente acertadamente  
dificilmente brevemente magníficamente debilmente tristemente agilmente

4. Tacha las palabras mal acentuadas y **escribelas** correctamente.

buenamente docilmente amablemente estupidamente habilmente tenazmente  
serenamente oportunamente cortésmente energicamente sanamente

§  
105

---

---

5. Escribe cinco adverbios acabados en **-mente**.

---

---



2. En estas 40 palabras encontrarás 20 que deben llevar tilde y 20 que no. **Localízalas, escríbelas, separa** sus sílabas, **clasifícalas** (agudas, llanas, esdrújulas), **ponles** la tilde y **explica** por qué llevan o no tilde. **Hazlo** como en el ejemplo.

despues, viniese, conciencia, señorial, informacion, infiel, eclesiastico, aureo, sacudio, limpiar, abierto, podeis, poniendola, somier, intelectual, sufriendo, sabeis, ofrecio, oracion, metiendose, guardate, iguales, huesos, crujiendole, murio, quereis, retorciendola, cuello, cienaga, extendiendola, brigadier, diluviar, teneis, oprimio, teniendo, serpiente, inmemorial, huecos, vuelta, premiar



CON TILDE			
Palabra	Separa sus sílabas y subraya la sílaba tónica	¿Es aguda, llana o esdrújula?	¿Por qué lleva tilde?
también	tam- <u>bién</u>	Aguda	Porque acaba en n.
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

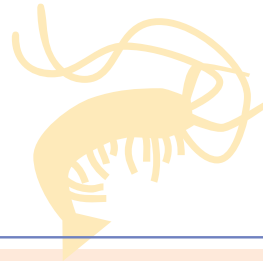


- 1 Usamos **punto y coma** para separar los miembros de un párrafo dentro de los cuales ya hay alguna coma.

Ejemplo:

Los niños saltaban, tocando las palmas, arrebolados y rientes;  
Diana, loca, ladrándole a su propia y riente campanilla; Platero,  
contagiado, en un oleaje de carnes de plata, igual que un chivillo,  
giraba sobre sus patas.

Juan R. Jiménez. *Platero y yo*



- 2 Delante de conjunciones o locuciones conjuntivas como **pero, mas, aunque, sin embargo, por tanto, por consiguiente, en fin**, etc.

a) Se escribe **coma** si las oraciones o períodos no son muy largos.

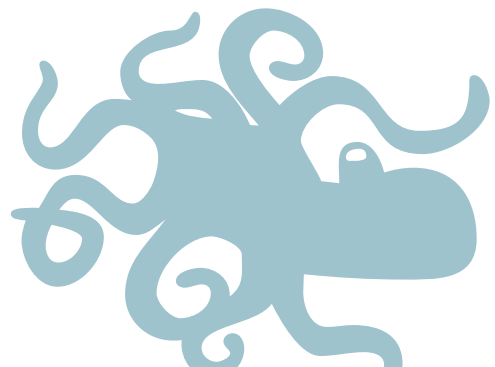
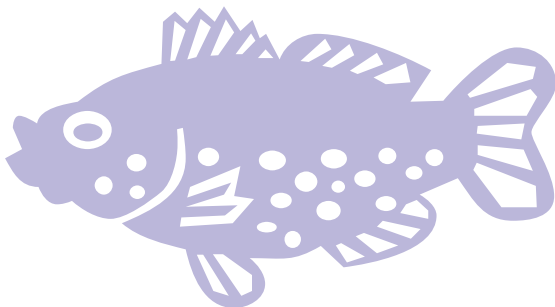
Ejemplo: Vendrá, pero tarde.

b) Se escribe **punto y coma** si las oraciones o períodos tienen cierta longitud.

Ejemplo: Los jugadores se entrenaron intensamente durante todo el mes; sin embargo, los resultados no fueron los que el entrenador esperaba.

c) Se escribe **punto** si los períodos tienen una longitud considerable.

Ejemplo: Este verano, varios vecinos del inmueble tienen previsto poner en venta sus respectivas viviendas. Por consiguiente, son previsibles numerosas visitas de posibles compradores.



1. Pon los **puntos y coma** que faltan a este texto. **Comprueba** en el Solucionario.

Era la hora del cierre de los comercios. Pulcros horteras de los almacenes de «Tejidos y Novedades» pasaban el apuro social de echar las trampas los mancebos de la montaña, recreados en los mostradores de los ultramarinos, ensayaban con orgullo sus desmedidas fuerzas bajando de golpe y porrazo los cierres metálicos los comerciantes de menor cuantía hacían breve guardia con el palo del cierre, intercambiando saludos, charlando de pasada con los transeúntes conocidos los boticarios contemplaban desdeñosamente la última actividad laboral del día de sus conciudadanos.

Adaptación de I. Aldecoa. *El silbo de la lechuza*

2. Pon **coma** o **punto y coma**. **Comprueba** en el Solucionario.

- Metió las manos en los bolsillos **mas** no encontró nada.
- Había acariciado el proyecto de llegar a casa de Marjorie aun antes que ella **mas** con graves temores vio un gran automóvil parado delante de la verja.
- No les ahorcarían **pero** les llevarían a presidio.
- Si Whitey hubiera sido un perro, una cabra, un volátil o hasta un ternero descarriado, se habrían sentido los chicos a la altura de la ocasión **pero** ahora, una vez que el primer entusiasmo de su terrible audacia había desaparecido, en el pecho de ambos latían vagos recelos.

B. Tarkington. *De la piel del diablo*

- Separáronse los dos amigos, apremiándose mutuamente para volver pronto **pero** Penrod se encontró con dificultades amenazadoras no bien penetró en su casa.
- Es muy posible que la linda Marjorie, la de los rizos de mar, pensara que podían haberla escogido a ella mejor que a miss Remsdale como ejemplo de perfección **aunque**, al fin y al cabo, quizás su observación fue sólo femenina.
- Herman no se convenció **pero** pensó que llevaba las de perder en la discusión.
- Poco miedo sentía por sí mismo, porque se inclinaba a pensar que, mano a mano, podría hacer frente a cualquier cosa de la tierra **sin embargo**, la situación comenzaba a tomar mal sesgo y el animal se dijo que nada le impedía fugarse.

B. Tarkington. *De la piel del diablo*

## Conviene que sepas que...

Hasta 1970, la Real Academia Española sólo admitía las comillas **latinas**. Pero, después de 1970, admitió otros tipos de comillas, entre ellas las **inglesas**.

« » Comillas **latinas**“ ” Comillas **inglesas**

El curso pasado hemos estudiado estas **reglas sobre el uso de comillas**.

- 1 Se escriben **comillas** en las citas textuales.  
Ejemplo: Dijo mi vecino: «Os autorizo a jugar en mi jardín».
- 2 Se escriben entre **comillas** las palabras cuando las reproducimos tal y como las pronuncian, por ejemplo, los niños pequeños.  
Ejemplo: «pofezor» (por profesor).

1. Pon **comillas** donde sean necesarias.

S  
120

El más pequeño nos dijo: Me gustaría tomar un dulce.

La profesora nos anunció: La excursión se celebrará el próximo mes.

Cuando yo era pequeño decía Pato, en lugar de Paco, y Talme en lugar de Carmen.

Aprende otros usos de las **comillas**. Escribe un ejemplo de cada uno.

- 3 Escribimos **comillas** cuando queremos dar un sentido irónico a una palabra o palabras.  
Ejemplo: Es un chico «muy educado».  
También usamos **comillas** con palabras poco conocidas o una palabra extranjera.  
Ejemplo: —Dice «supercalifragilístico» sin equivocarse.

Estudiamos los signos de **interrogación** y **exclamación**. **Aprende** estas sencillas reglas.

- 1 Las frases exclamativointerrogativas se pueden abrir con interrogación y cerrar con exclamación; también se pueden abrir con exclamación y cerrar con interrogación, o, también, abrir y cerrar al mismo tiempo con signos exclamativos e interrogativos.

Ejemplos: ¡Cuándo te vas a ir a la cama?  
¿Cuándo te vas a ir a la cama!  
¿¡Cuándo te vas a ir a la cama!?  
¡¿Cuándo te vas a ir a la cama?!

2. **Escribe** un ejemplo de frase exclamativointerrogativa o interrogativoexclamativa en sus posibles distintas formas de usar los signos de exclamación e interrogación.

---

---

---

---

### Aprende esta otra regla

- 2 Nunca debe escribirse punto detrás de los signos de cierre de interrogación y exclamación (?!).

Ejemplos: ¿Cuándo vienes? Parece que no me oyes.  
¡Me estás equivocando! Siempre haces igual.

3. Según esta regla, **tacha** lo que esté mal escrito.

S  
120

—¿Dónde vives?. Queremos conocer tu domicilio.  
—¡Caramba!. Yo creía que lo sabíais.

### Aprende esta otra regla

- 3 Cuando los signos finales de interrogación y exclamación van encerrados entre paréntesis [(?) (!)] y puestos después de una palabra, sintagma o frase, indican ironía, duda, sorpresa.

Ejemplos: Dijo que nunca había mentido (!)  
Dijo que en su vida había llegado a ningún lugar (?)



# EXPRESIÓN ESCRITA

ACTIVIDADES Y EJERCICIOS

JESÚS PÉREZ GONZÁLEZ  
MARÍA ANGÉLICA CAÑADO GÓMEZ  
MARÍA LUISA PÉREZ GAÑADO  
CONCEPCIÓN TORRES LÓPEZ



## EDICIÓN ESPECIAL GRATUITA CORONAVIRUS

Ahora lee tú el siguiente texto y localiza los dos elementos de la argumentación: la tesis y los argumentos. Luego los escribes.

Puede que el vino tinto proteja al corazón de sufrir un infarto, pero hay otras medidas preventivas mejor contrastadas y más eficaces para reducir los riesgos cardiovasculares. Un artículo de la American Heart Association (Asociación Estadounidense del Corazón) publicado en el último número de la revista *Circulation* advierte sobre el exceso de confianza en el vino como factor protector e insta a los médicos a fomentar otras medidas preventivas que, aunque puedan ser menos sencillas que beber uno o dos vasos de vino al día, estén claramente contrastadas por la investigación científica.

«Queremos dejar claro que existen otras opciones para reducir los riesgos que se encuentran perfectamente documentadas y carentes de los posibles peligros asociados con el consumo de alcohol», afirma Ira J. Goldberg, miembro del Comité de Nutrición de la Asociación y profesor de medicina de la Universidad de Columbia en Nueva York.

«Nuestro consejo es el siguiente: si quiere reducir el riesgo de enfermedad coronaria, consulte con su médico la forma de reducir su nivel de colesterol y de bajar su tensión sanguínea, controlando su peso, haciendo ejercicio y siguiendo una dieta sana. No existe ninguna prueba científica que acredite que el consumo de vino ni de ninguna otra bebida alcohólica puede sustituir estas eficaces medidas convencionales», dice Goldberg.

*El País*, 23/1/2001.



Tesis: .....

Argumentos: .....



Trabajad en parejas. Enumerad a continuación los argumentos que daríais para convencer a vuestros padres de que os dejen salir el sábado con los amigos hasta un poco más tarde de lo habitual.

Argumento 1º

---

---

---

Argumento 2º

---

---

---

Argumento 3º

---

---

---

Argumento 4º

---

---

---

Argumento 5º

---

---

---

Argumento 6º

---

---

---

Argumento 7º

---

---

---



Localiza y escribe la tesis y el argumento de este anuncio.



## ¿Por qué admitir imitaciones cuando tienes el **original** al alcance de la mano?



**Tan fácil como si tú mismo las cogieras del árbol.** Así de frescas y naturales son las naranjas que encontrarás en los supermercados y fruterías de tu ciudad.

Nada de "con sabor a...", "con trocitos de...", "con las mismas vitaminas que..." o "como recién exprimido de...". ¡Auténticas naranjas en su estado original!

**Ofreciéndote integros todo su sabor, jugosidad y beneficios para la salud.**

Porque la naturaleza nunca hace nada sin motivo, y sabe que tú y tu familia necesitáis una dieta equilibrada y natural.

Por eso nos ofrece una fruta tan inimitable como la naranja.

Tesis: .....

Argumentos: .....



## El texto expositivo

### La invención del bolígrafo



Uno de los inventos más grandes de la Humanidad fue la escritura. Su aparición puede datarse allá por el año 4000 a.C. Desde entonces se han utilizado diversos instrumentos para escribir. Uno de ellos es el bolígrafo.

La primera idea del bolígrafo fue obra de un ciudadano americano, Loud, en 1888. Se trataba de un instrumento similar a la pluma estilográfica, que por aquel entonces empezaba su auge.

Posteriormente, Evans, otro ciudadano americano, mejoró el invento de Loud. Puso en la punta de la pluma una rueda pequeña. A esta ruedecita le llegaba la tinta de un depósito emplazado en el tapón y al girar la rueda sobre el papel, lo entintaba. No tuvo mucho éxito y el bolígrafo quedó olvidado.

En 1938, Ladislao Biro, un húngaro que ejercía de corrector de pruebas en una imprenta, cansado de tener que recargar constantemente la pluma estilográfica y de mancharse, inventó, junto a su hermano George, la pluma de esfera, que más tarde sería el bolígrafo, y experimentaron varios modelos.

Entonces, Henry Martin, un inglés que residía en Argentina, adonde se habían trasladado los hermanos Biro por motivos de trabajo, vio uno de estos bolígrafos y pensó en el éxito que podían tener. Se asoció con Frederick Miles y empezaron la fabricación de los bolígrafos en una fábrica llamada «Swan».

La primera producción se destinó a los pilotos de las Reales Fuerzas inglesas, pues se quejaban de que durante el vuelo les era muy difícil tomar apuntes con las plumas estilográficas, ya que la presión en las cabinas descargaba la tinta en las manos y en los bolsillos de los pilotos.

Poco después, Frank Seech, un químico australiano que residía en California, inventó un líquido parecido al que usaban las imprentas, pero que se secaba inmediatamente al contacto con el aire. Con este nuevo producto el bolígrafo terminó su perfeccionamiento y en pocos meses invadió el mundo entero.

Una sociedad francesa, la Bic, introdujo por fin las plumas de esfera baratas, en las que se podía cambiar el cartucho interno de un modo sencillísimo, implantando posteriormente los bolígrafos no recargables, mucho más económicos.

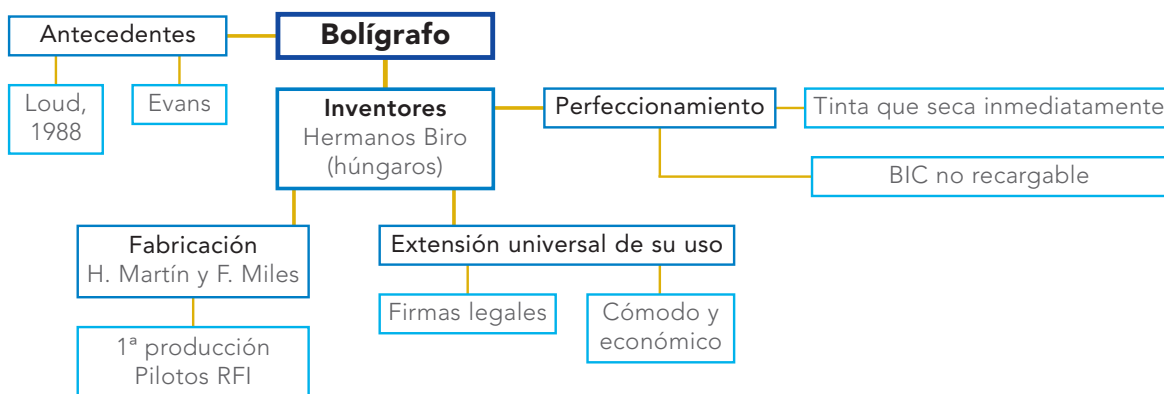
Finalmente, los notarios del mundo entero dieron validez a las firmas con bolígrafo y su uso ha desplazado a las plumas estilográficas, por su comodidad y bajo precio, como utensilio universal para escribir.

Adaptación de: *Grandes inventos y sus creadores*. Edicomunicación S.A.

En nuestra vida diaria **exponemos** nuestros conocimientos sobre algo en muchas ocasiones. Y lo hacemos tanto de forma oral como escrita. Es lo que ha hecho el autor del texto que acabas de leer. ¿Y qué **pasos** ha seguido antes de escribir?:

- Ha elegido un **tema**.
- Se ha **documentado** buscando información en enciclopedias, revistas, etc.
- Ha pensado en los receptores de su exposición, es decir, en las personas que lo iban a leer.
- Ha **ordenado** la información por medio de un esquema o un guión.
- Ha escrito con **claridad y sencillez** sus ideas.
- Ha cuidado la **presentación** de su trabajo.

El texto que acabas de leer informa sobre el invento del bolígrafo. Por eso es un **texto expositivo**. Este podría ser el **esquema** realizado por el autor para ordenar sus ideas:



- Un texto es **expositivo** cuando la intención comunicativa es la de **informar** o **explicar** un tema, una idea, un concepto, un fenómeno con el **fin** de que sea **fácilmente comprendido**. Esa información se distribuye de la siguiente forma:
  - **Título:** nos informa en muy pocas palabras de lo que va a tratar el texto.
  - **Introducción:** es una presentación del tema de la exposición.
  - **Desarrollo:** lo componen una serie de **párrafos, breves y claros**, en los que se distribuye la información. En cada párrafo se debe exponer una idea.
  - Puede haber una **conclusión**. Esta conclusión, que a veces se acompaña de una opinión personal, se puede presentar como:
    - Un resumen de las ideas expuestas.
    - Los efectos y consecuencias de las mismas.
  - Para reforzar la información, los textos expositivos se acompañan de fotografías, gráficos, esquemas y otros recursos icónicos.

Veamos cómo se ha distribuido la información en el texto anterior.

## TÍTULO

### Introducción

Uno de los inventos más grandes de la Humanidad fue la escritura. Su aparición puede datarse allá por el año 4000 a.C. Desde entonces se han utilizado diversos instrumentos para escribir. Uno de ellos es el bolígrafo.

La primera idea del bolígrafo fue obra de un ciudadano americano, Loud, en 1888. Se trataba de un instrumento similar a la pluma estilográfica, que por aquel entonces empezaba su auge.

Posteriormente, Evans, otro ciudadano americano, mejoró el invento de Loud. Puso en la punta de la pluma una rueda pequeña. A esta ruedecita le llegaba la tinta de un depósito emplazado en el tapón y al girar la rueda sobre el papel, lo entintaba. No tuvo mucho éxito y el bolígrafo quedó olvidado.

En 1938, Ladislao Biro, un húngaro que ejercía de corrector de pruebas en una imprenta, cansado de tener que recargar constantemente la pluma estilográfica y de mancharse, inventó, junto a su hermano George, la pluma de esfera, que más tarde sería el bolígrafo, y experimentaron varios modelos.

Entonces, Henry Martin, un inglés que residía en Argentina, adonde se habían trasladado los hermanos Biro por motivos de trabajo, vio uno de estos bolígrafos y pensó en el éxito que podían tener. Se asoció con Frederick Miles y empezaron la fabricación de los bolígrafos en una fábrica llamada «Swan».

La primera producción se destinó a los pilotos de las Reales Fuerzas inglesas, pues se quejaban de que durante el vuelo les era muy difícil tomar apuntes con las plumas estilográficas, ya que la presión en las cabinas descargaba la tinta en las manos y en los bolsillos de los pilotos.

Poco después, Frank Seech, un químico australiano que residía en California, inventó un líquido parecido al que usaban las imprentas, pero que se secaba inmediatamente al contacto con el aire. Con este nuevo producto el bolígrafo terminó su perfeccionamiento y en pocos meses invadió el mundo entero.

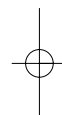
Una sociedad francesa, la Bic, introdujo por fin las plumas de esfera baratas, en las que se podía cambiar el cartucho interno de un modo sencillísimo, implantando posteriormente los bolígrafos no recargables, mucho más económicos.

Finalmente, los notarios del mundo entero dieron validez a las firmas con bolígrafo y su uso ha desplazado a las plumas estilográficas, por su comodidad y bajo precio, como utensilio universal para escribir.

Adaptación de: *Grandes inventos y sus creadores*. Edicomunicación S.A.

### Desarrollo

### Conclusión



Te ha correspondido escribir una exposición, que después leerás a tus compañeros y compañeras de clase, sobre *Los juegos olímpicos*. Puedes trabajar en equipo. No olvides que:

- Debes **buscar información** sobre el tema.
- Pensar en los **receptores**.
- **Ordenar** la información por medio de un esquema o guión.
- Escribir con **claridad y sencillez**.
- Cuidar la **presentación**.

### Esquema:

En el cuaderno nº1, has practicado cuatro tipos de esquemas:

- de bocadillos
- con letras
- decimal
- con llaves

Utiliza uno de ellos para ordenar la información que has obtenido.





## Hago más rica mi expresión

La **metáfora** es un juego de asociaciones. Se identifican o asocian unos objetos a otros, unos significados a otros, unas ideas a otras. Se usa mucho en el lenguaje literario. Es una **figura retórica**.

Cuando alguien muere, sus familiares tienen mucha pena y se visten de negro. Asociamos el color del vestido con la pena y escribimos una metáfora:

**La pena es negra.**



La **mano** tiene **dedos**.  
La **flor** tiene pétalos.



Asociamos mano, flor y dedos y escribimos una metáfora:

**La mano es una flor de dedos.**

Los ojos brillan en nuestro rostro. Los luceros son astros que brillan en el cielo. Asociamos y escribimos varias metáforas:

**Los luceros son los ojos del cielo.**  
**Tus ojos son dos luceros.**

Suprimimos la parte real (los ojos) y dejamos la imaginada (los luceros) y así tenemos una metáfora más audaz:

**Los luceros azules de tu rostro.**

Asociamos por la forma la luna y la pandereta:

**La luna es una pandereta** (metáfora).

**La pandereta es una luna** (metáfora).

¿Nos atrevemos con algo más?

La pandereta se toca frotando con el pulgar el pergamino.

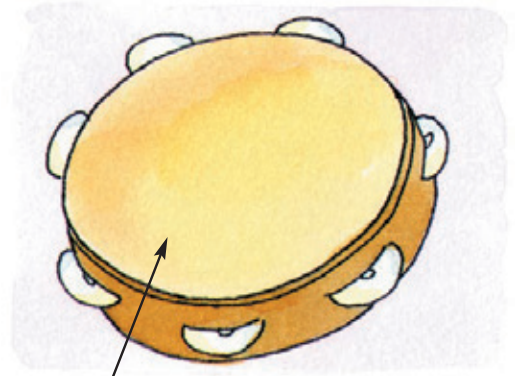
Volvemos a asociar la pandereta y la luna y lo que es propio de la pandereta (ser de pergamino) se lo asociamos a la luna y escribimos:

**La pandereta es una luna de pergamino** (metáfora).

La pandereta es lo real. La luna de pergamino es lo figurado. Si suprimimos «la pandereta» que es lo real, dejamos sólo aquello a lo que la hemos asociado, lo que nos hemos imaginado:

**Luna de pergamino** (pandereta).

(también es una metáfora, más difícil que la anterior).



Pergamino (piel atirantada que la cubre).

Y así llegamos a estos preciosos versos de Federico García Lorca:

**Su luna de pergamino**

Preciosa tocando viene

(Preciosa viene tocando la pandereta. Pero fíjate: sólo se nombra lo imaginado, por eso es más bonita, pero más difícil).



Cueva: una abertura en la montaña.



Bostezo: abertura de la boca.

Bostezar es abrir la boca por efecto del sueño o aburrimiento.

A la entrada de una cueva también se le llama boca. Pero boca abierta.



La **cueva** es una abertura en la **tierra**.

El **bostezo** es una abertura de la boca.

Asociamos cueva, bostezo y tierra, y escribimos una metáfora:

**La cueva es un bostezo de la tierra.**

Podemos suprimir la primera parte, la parte real, y dejar sólo la asociación, la parte imaginada. Y ponemos como pie de foto la siguiente metáfora salida de la pluma de Góngora, un gran poeta.



Formidable bostezo de la tierra.

¿Seguimos? Bien.

**La mordaza** es un instrumento con el que se tapa la boca.

Con **la roca** podemos tapar la boca de **la cueva**.

Asocia la roca con la mordaza y la cueva, y escribe una metáfora. Puedes trabajar en equipo, en parejas o solo/a.

---

---

**El rocío** son las gotas de agua que en **la madrugada** encontramos sobre la vegetación.

**El llanto** es un conjunto de lágrimas.

Asocia el rocío, el llanto y la madrugada y escribe una bonita metáfora.

---

---

Suprime la parte real y escribe otra metáfora con la parte imaginada.

---

---

## Los abuelos del campo tienen muchos surcos en sus cortezas.

En esta frase hay una metáfora.

1. Subráyala.
2. ¿Cuál sería la parte real, la que no aparece?

---

---

---

---

---



**Las olas** del mar parecen **labios**.

El color del agua del mar es el reflejo del color **del cielo**.

Asocia las olas, labios y cielo y escribe una metáfora.

---

---

---

---

---

Ahora vas a escribir otra, asociando **el mar, los labios y el cielo**. La forma verbal que vas a usar es «tiene».



---

---

---

---

---

Piensa un poquito. ¿De qué estarán hechos los dientes del mar? Haz una asociación por el color y verás cómo lo sabes. Escribe la metáfora:

---

---

---

---

---

Forma una frase con las dos últimas metáforas que has escrito uniéndolas por medio de la conjunción «y» y verás qué frase tan poética has escrito.

---

---

---

---

---

El limón es una naranja desmayada.  
La naranja es un limón arrebolado.

Escribe tú ahora cinco metáforas. Trabaja en equipo, en parejas o solo/a.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Subraya las metáforas que hay en estos versos:

Nuestras vidas son los ríos  
que van a dar a la mar,  
que es el morir.

Jorge Manrique



Estos versos forman parte de la elegía que le dedica Miguel Hernández a su amigo Ramón Sijé, que ha muerto muy joven. ¿Cuál es el elemento real que no aparece?

Un manotazo duro, un golpe helado,  
Un hachazo invisible y homicida,  
Un empujón brutal te ha derribado.

Miguel Hernández

Subraya la metáfora que hay en estos versos y di cuál es el elemento real.

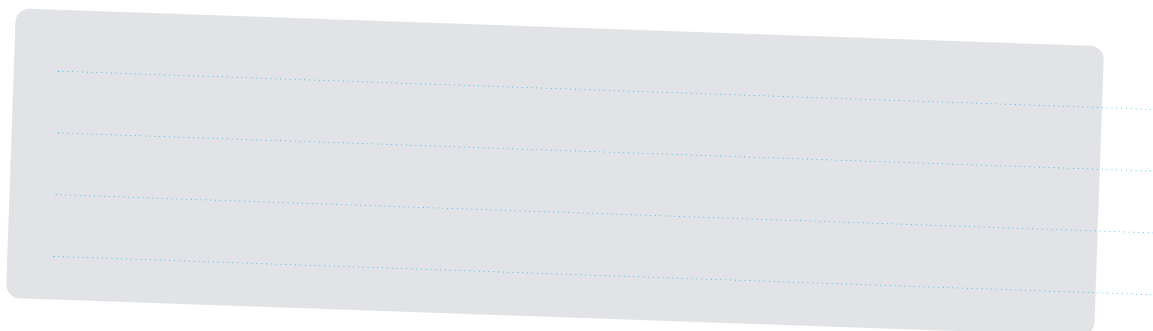
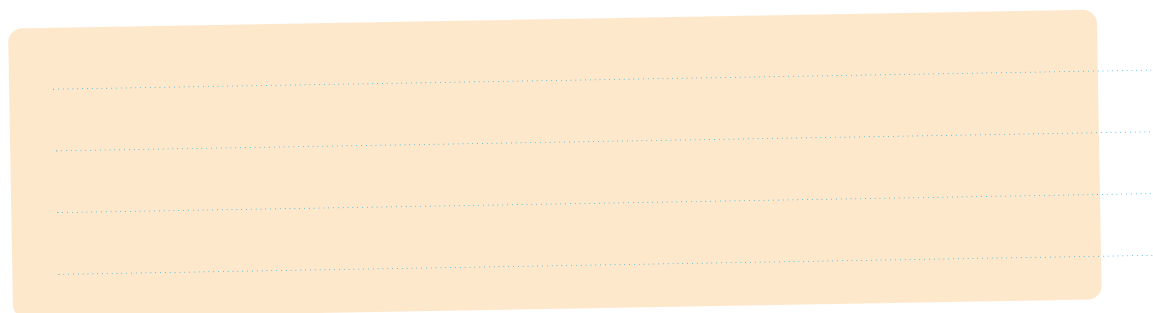
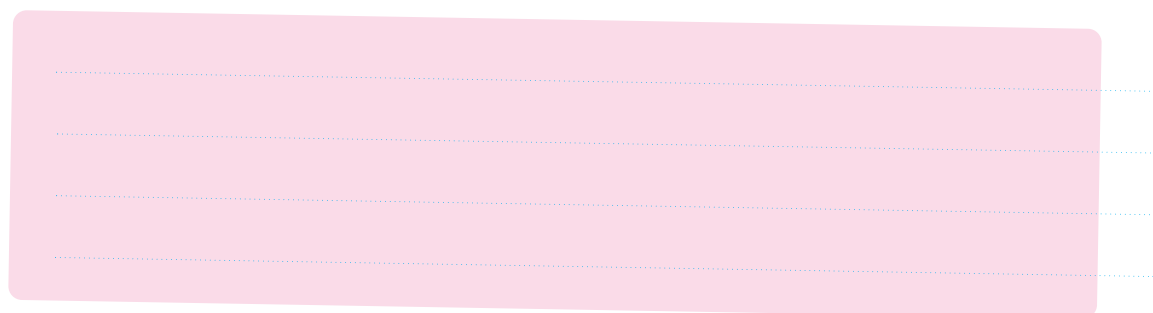
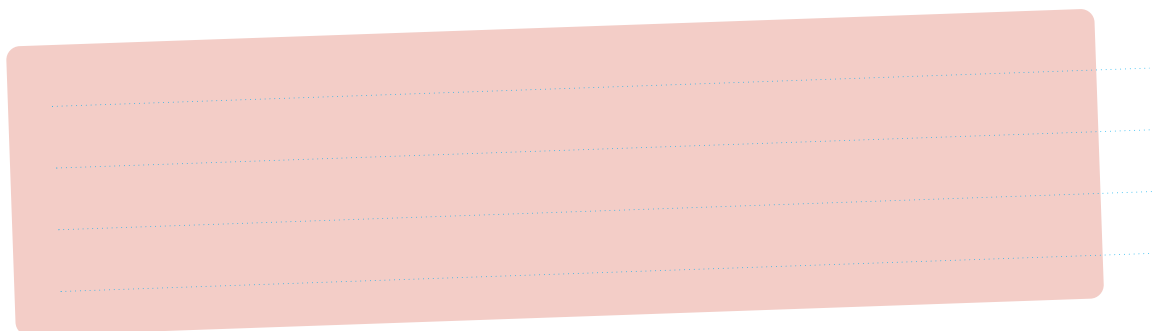
¡Quién cabalgara el caballo  
de espuma azul de la mar!

Rafael Alberti

---

---

Ahora vais a inventar metáforas. Podéis trabajar en parejas o en equipo.

A grey rectangular area with rounded corners, containing four horizontal dashed lines for writing.An orange rectangular area with rounded corners, containing four horizontal dashed lines for writing.A pink rectangular area with rounded corners, containing four horizontal dashed lines for writing.A red rectangular area with rounded corners, containing four horizontal dashed lines for writing.A yellow rectangular area with rounded corners, containing four horizontal dashed lines for writing.