

@des\_educando

<b>RÚBRICA LIBRETA</b>				
	<b>EXPERTO</b>	<b>AVANZADO</b>	<b>APRENDIZ</b>	<b>NOVEL</b>
<b>ORDEN</b>	Enumera las páginas y los trabajos están ordenados cronológicamente.	Suele enumerar las páginas y la mayoría de los ejercicios están ordenados cronológicamente.	Ausencia de enumeración en algunas de las páginas y algunas actividades están desordenadas.	No pone la fecha y las actividades están desordenadas.
<b>LIMPIEZA</b>	No hay tachones, respeta ambos márgenes e interlineados.	No hay exceso de <i>tipp-ex</i> . Respeta sólo el margen izquierdo.	Hay algunos tachones y exceso de <i>tipp-ex</i> . No respeta el interlineado o líneas de la libreta. No siempre respeta los colores.	Hay muchos tachones, no usa <i>tipp-ex</i> , letra ilegible y no respeta los colores.
<b>ORTOGRAFÍA</b>	No tiene más de 2 faltas de ortografía por página.	Hay un máximo de 5 faltas ortográficas y las ha corregido. O hay un máximo de 3 faltas sin corregir.	Hay un máximo de 10 faltas ortográficas y las ha corregido. O hay un máximo de 5 faltas sin corregir.	Hay más de 10 faltas ortográficas sin corregir por cada página.
<b>TRABAJO DIARIO</b>	Lleva las tareas al día y corrige las actividades.	A veces olvida las tareas pero las termina antes de la revisión semanal. Normalmente corrige las actividades.	A veces olvida tanto traer las tareas como presentarlas el día de la revisión semanal de libreta.	Nunca realiza las tareas ni las tiene terminadas el día de la revisión semanal. Tampoco las corrige.

\* Los diferentes grados son acumulativos. Por ejemplo: quien se encuentra en nivel AVANZADO es porque ha superado los objetivos de aprendiz y novel.

@des\_educando

<b>RÚBRICA ACTITUD</b>				
	<b>EXPERTO</b>	<b>AVANZADO</b>	<b>APRENDIZ</b>	<b>NOVEL</b>
<b>PARTICIPACIÓN EN CLASE</b>	Interviene y aporta ideas de forma constante.	A menudo interviene y aporta nuevas ideas durante las clases.	Es necesario requerir su participación para realizar aportaciones.	Se mantiene al margen y no interviene a pesar de solicitar su participación.
<b>RESPETO DE TURNOS</b>	Siempre respeta el turno de palabra en: debates, coloquios, corrección de actividades.	A veces respeta el turno de palabra en: debates, coloquios, corrección de actividades.	Le cuesta respetar el turno de palabra en: debates, coloquios, corrección de actividades.	No suele respetar el turno de palabra en: debates, coloquios, corrección de actividades, etc.
<b>COMPAÑERISMO</b>	No impone sus ideas y respeta siempre las opiniones ajenas. Se muestra colaborativo para cualquier tarea colectiva.	No impone sus ideas y respeta siempre las opiniones ajenas. A menudo se muestra colaborativo para cualquier tarea colectiva.	A veces impone sus ideas y respeta siempre las opiniones ajenas. No siempre se muestra colaborativo para cualquier tarea colectiva.	Rara vez respeta las opiniones ajenas. No se muestra colaborativo para cualquier tarea colectiva.
<b>COMPORTAMIENTO DURANTE CLASES</b>	Su comportamiento siempre es correcto, permitiendo el desarrollo de la clase sin dificultades.	Su comportamiento es correcto, entorpeciendo rara vez el trabajo de sus compañeros.	Su comportamiento es mejorable. A veces distrae a sus compañeros y al docente.	No permite dar clase con normalidad. Dificulta el trabajo de sus compañeros.

\* Los diferentes grados son acumulativos. Por ejemplo: quien se encuentra en nivel AVANZADO es porque ha superado los objetivos de aprendiz y novel.

@des\_educando

<b>RÚBRICA EXPOSICIÓN ORAL</b>				
	<b>EXPERTO</b>	<b>AVANZADO</b>	<b>APRENDIZ</b>	<b>NOVEL</b>
<b>TONO</b>	Se le escucha desde cualquier ubicación de la clase.	Se le escucha desde la mayoría de los lugares de la clase.	Algunos compañeros no pueden escuchar bien sus intervenciones.	No se le escucha desde cerca.
<b>RITMO</b>	Durante toda la exposición habla con un ritmo tranquilo y respetando las pausas para coger aire.	Habla con un ritmo adecuado. Realiza pausas pero a veces acelera el ritmo al final de la exposición.	Habla muy deprisa en algunas partes de la exposición. A veces no realiza pausas.	Habla muy deprisa y no realiza pausas estratégicas.
<b>VOCALIZACIÓN</b>	Se le entiende a la perfección durante toda la exposición.	Se le entiende bien, aunque algunas palabras técnicas le cuesta pronunciarlas.	Cuesta entender varias partes del discurso.	Habla demasiado bajo y no se le entiende durante casi todo el discurso.
<b>VOCABULARIO</b>	Hace un uso de la lengua académica y con gran variedad de términos específicos del tema.	Hace uso de algunas palabras específicas de la materia a tratar.	El vocabulario empleado tiene alguna relación con el tema pero es vulgar.	El vocabulario que emplea no es el correcto para el tema a tratar.
<b>LENGUAJE GESTUAL</b>	Hace uso de gestos faciales, manuales e interactúa con el público.	Utiliza las manos para reforzar los mensajes y mantiene la postural corporal fija.	Utiliza las manos para expresarse pero se pasea nervioso.	No utiliza el cuerpo para acompañar al mensaje. Se pasea nervioso durante la exposición.

\* Los diferentes grados son acumulativos. Por ejemplo: quien se encuentra en nivel AVANZADO es porque ha superado los objetivos de aprendiz y novel.

@des\_educando

<b>RÚBRICA LAPBOOK</b>				
	<b>EXPERTO</b>	<b>AVANZADO</b>	<b>APRENDIZ</b>	<b>NOVEL</b>
<b>CONTENIDO</b>	La información es precisa con el tema tratar.	La información es precisa aunque presenta algún fallo de relación con el tema.	La información tiene que ver con el tema a tratar pero las ideas no son nada claras.	La información no tiene relación con el tema a tratar.
<b>ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	La información sigue una estructura clara, con títulos o enumeración y colores que permiten diferenciar las secciones.	La información sigue un orden estructurado que permite la perfecta interpretación del tema tratado.	Algunos contenidos están ordenados y otros están incluidos sin sentido alguno.	Los contenidos no siguen ningún orden.
<b>CREATIVIDAD</b>	Se aprecia elementos novedosos y curiosos diferentes del resto de <i>lapbooks</i> .	La mayoría de los elementos se repiten como en el resto de trabajos.	Hay pocos elementos interactivos en el <i>lapbook</i> .	No hay presencia de elementos interesantes. El trabajo se aproxima más a las características de un mural.
<b>ORTOGRAFÍA</b>	No tiene ninguna falta ortográfica.	Hay 3 faltas ortográficas.	Hay 5 faltas ortográficas.	Hay 10 faltas ortográficas.

\* Los diferentes grados son acumulativos. Por ejemplo: quien se encuentra en nivel AVANZADO es porque ha superado los objetivos de aprendiz y novel.

@des\_educando

<b>RÚBRICA TRABAJO DE INVESTIGACIÓN</b>				
	<b>EXPERTO</b>	<b>AVANZADO</b>	<b>APRENDIZ</b>	<b>NOVEL</b>
<b>CONTENIDO</b>	La información es precisa con el tema tratar.	La información es precisa aunque presenta algún fallo de relación con el tema.	La información tiene que ver con el tema a tratar pero las ideas no son nada claras.	La información no tiene relación con el tema a tratar.
<b>LIMPIEZA Y ORDEN</b>	Respeto los márgenes, no hay tachones y el texto presenta una estructura recta y uniforme.	Respeto el margen izquierdo, hay algún tachón y el texto se presenta un poco inclinado.	No respeta márgenes, hay muchos tachones y el texto no presenta una estructura recta y uniforme.	No respeta márgenes, la letra es ilegible y el texto muy inclinado.
<b>ORTOGRAFÍA</b>	No tiene más de 2 faltas de ortografía por página.	Hay un máximo de 5 faltas ortográficas y las ha corregido. O hay un máximo de 3 faltas sin corregir.	Hay un máximo de 10 faltas ortográficas y las ha corregido. O hay un máximo de 5 faltas sin corregir.	Hay más de 10 faltas ortográficas sin corregir por cada página.
<b>FUENTES BIBLIOGRÁFICAS</b>	Cita 3 o más fuentes bibliográficas	Cita 2 fuentes bibliográficas	Cita 1 fuente bibliográfica	No cita ninguna fuente bibliográfica
<b>ENTREGA</b>	Entrega a tiempo.	Entrega con 1 día de retraso.	Entrega con 3 días de retraso.	No lo entrega a lo largo de la semana.

\* Los diferentes grados son acumulativos. Por ejemplo: quien se encuentra en nivel AVANZADO es porque ha superado los objetivos de aprendiz y novel.