



TIPS PARA AJUSTAR LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN

A ALUMNOS CON
NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

DISGRAFIA

¿QUÉ ES LA DISGRAFIA?

Es una dificultad que afecta la escritura. La persona puede tener problemas para trazar letras, mantener el tamaño, espaciado y organización en el papel.



CON APOYO Y COMPRENSIÓN,
TODOS PODEMOS BRILLAR

Pequeños ajustes pueden marcar una gran diferencia y permitir que demuestren todo lo que saben.

1 REDUCE LA CARGA DE ESCRITURA

- Usa preguntas de opción múltiple, verdadero/falso o completar.
- Prioriza evaluar el contenido, no la forma de escribir.



2 PERMITE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

- Acepta respuestas orales.
- Permite usar ordenador, tablet o dictado por voz.
- Ofrece más tiempo.



3 ADAPTA EL FORMATO

- Usa letra clara y tamaño grande.
- Deja más espacio entre líneas y en los márgenes.
- Evita copiar grandes cantidades de texto.



4 ENFOQUE EN EL CONTENIDO

- Valora las ideas y conocimientos por encima de la presentación escrita.
- No penalices la ortografía o la caligrafía.
- Usa rúbricas flexibles y adaptadas.



5 OFRECE APOYOS VISUALES Y ORGANIZATIVOS

- Proporciona esquemas, organizadores gráficos o mapas conceptuales.
- Marca claramente las partes del examen.



6 USA MATERIALES ADECUADOS

- Permite usar lápiz con agarre ergonómico.
- Proporciona papel con líneas suaves o pautado.
- Ofrece herramientas que faciliten la escritura.



7 CREA UN AMBIENTE TRANQUILO Y SEGURO

- Reduce ruidos y distracciones.
- Anima y refuerza su esfuerzo.
- Da instrucciones claras y concretas.



8 EVALÚA SU PROGRESO

- Considera su punto de partida y los pequeños avances.
- Valora su esfuerzo y perseverancia.
- Celebra cada logro.



RECUERDA

La disgrafía no refleja la inteligencia. Con los ajustes adecuados, todos pueden mostrar todo lo que aprendieron.



EMPATÍA + PACIENCIA + AJUSTES =
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES



TIPS PARA AJUSTAR

LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN

A ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

TDL (TRASTORNO DEL LENGUAJE)

Pequeños ajustes pueden ayudar a que comprendan las preguntas y expresen sus conocimientos con confianza.

¿QUÉ ES EL TDL?

Es una dificultad para comprender y/o expresar el lenguaje. Afecta al vocabulario, la gramática, la organización de ideas y la comunicación.

Con apoyo, puedo demostrar lo que sé



1 INSTRUCCIONES CLARAS Y VISUALES

- Usa frases cortas, sencillas y directas.
- Acompaña con apoyos visuales (iconos, dibujos).
- Verifica que comprendió la instrucción.



2 MÁS TIEMPO

- Dale tiempo adicional para procesar, comprender y responder.
- Evita presionarlo con el reloj.



3 PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

- Presenta menos preguntas por página.
- Usa espacio en blanco para reducir la carga cognitiva.
- Destaca la información importante.



4 EVALUACIÓN DEL CONTENIDO, NO DEL LENGUAJE

- Valora lo que sabe, no cómo lo dice.
- Permite respuestas orales, señalando, eligiendo o con apoyo visual.
- Acepta respuestas breves o con palabras clave.



5 APOYOS VISUALES Y ESTRUCTURAS

- Usa organizadores gráficos, mapas, secuencias e imágenes.
- Proporciona ejemplos para guiar su respuesta.



6 FORMATO ACCESIBLE

- Letra clara y tamaño legible.
- Preguntas numeradas.
- Evita textos extensos o muy cargados.



7 AMBIENTE DE CONFIANZA

- Crea un ambiente tranquilo y seguro.
- Anima y refuerza su esfuerzo.
- Recuerda: cada pequeño avance es un gran logro.



RECUERDA

Con comprensión, paciencia y ajustes adecuados, **TODOS** pueden demostrar lo que saben. ¡TÚ PUEDES!



AJUSTAR NO ES DAR VENTAJA, ES DAR OPORTUNIDADES PARA BRILLAR





TIPS PARA AJUSTAR LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN

A ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

TEA



¿QUÉ ES EL TEA?

El Trastorno del Espectro Autista (TEA) afecta la comunicación, la interacción social y puede incluir sensibilidades sensoriales y necesidad de rutinas.



EMPATÍA + ESTRUCTURA = CONFIANZA



Los pequeños ajustes pueden marcar una gran diferencia para que demuestren todo lo que saben.

1 AMBIENTE TRANQUILO Y PREDECIBLE

- Lugar silencioso, sin ruidos ni distracciones.
- Evita cambios inesperados el día del examen.
- Mantén la misma rutina y estructura.



2 INSTRUCCIONES CLARAS Y CONCRETAS

- Usa frases cortas y sencillas.
- Da una instrucción a la vez.
- Acompaña con apoyos visuales (pictogramas, ejemplos).



3 MÁS TIEMPO FLEXIBLE

- Dale más tiempo para procesar la información y responder.
- Evita presionarlo con el tiempo.



4 APOYOS VISUALES

- Usa organizadores gráficos, esquemas o mapas.
- Señala la información importante.
- Utiliza apoyos que le ayuden a comprender y organizarse.



5 PRESENTACIÓN DEL EXAMEN MÁS AMIGABLE

- Usa hojas con menos texto por página.
- Fuentes claras y tamaño legible.
- Espacios en blanco para reducir la sobrecarga visual.



6 EVALÚA LO IMPORTANTE, NO LA FORMA

- Enfócate en el contenido y el aprendizaje.
- Considera diferentes formas de responder (oral, dibujos, señalando, etc.).



7 PERMITIR RECURSOS Y HERRAMIENTAS DE APOYO

- Permite el uso de apoyos visuales, calculadora, tablas, etc. si los utiliza habitualmente.
- No es dar ventaja, es dar igualdad.



8 REFUERZO POSITIVO

- Felicita el esfuerzo y los logros.
- Ofrece retroalimentación clara y motivadora.
- Fomenta su confianza.



RECUERDA

Cada alumno con TEA es único. Lo que funciona para uno, puede no funcionar para otro. Conoce, observa y adapta.

CON COMPRESIÓN, FLEXIBILIDAD Y RESPETO, TODOS PUEDEN BRILLAR





TIPS PARA AJUSTAR LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN

A ALUMNOS CON
NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

DISCALCULIA

¿Qué es la DISCALCULIA?

Es una dificultad específica que afecta la comprensión de los números, el cálculo y el razonamiento matemático. No refleja la inteligencia del alumno.

3 5
8 ..



Pequeños ajustes pueden hacer grandes diferencias y permitir que demuestren todo lo que saben.



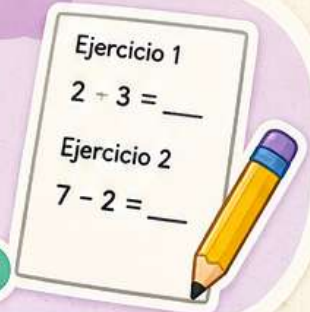
1 INSTRUCCIONES CLARAS Y VISUALES

- Usa un lenguaje sencillo y directo.
- Acompaña con ejemplos visuales.
- Lee las instrucciones en voz alta si es necesario.



2 PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

- Presenta pocos ejercicios por página.
- Usa mucho espacio en blanco.
- Evita distracciones visuales.



3 TIEMPO ADICIONAL

- Dale más tiempo para procesar y resolver.
- La prisa aumenta la ansiedad y los errores.



4 ENFOQUE EN EL PROCESO, NO SOLO EN EL RESULTADO

- Valora el razonamiento y los pasos seguidos.
- Acepta diferentes estrategias para llegar al resultado.



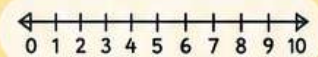
5 ADAPTACIÓN DE LOS EJERCICIOS

- Simplifica cálculos complejos.
- Usa números más pequeños o con contexto real.
- Permite calculadora si ya la utilizan en clase.



6 APOYOS VISUALES Y MATERIALES CONCRETOS

- Usa regletas, bloques base 10, ábaco, recta numérica, etc.
- Facilita la comprensión de conceptos abstractos.



7 EVALÚA LO ESENCIAL

- Prioriza los aprendizajes clave.
- Evita penalizar por errores de cálculo si el razonamiento es adecuado.



RECUERDA

La discalculia no es falta de esfuerzo, es una forma diferente de aprender.

CON APOYO Y COMPRENSIÓN,
TODOS PUEDEN AVANZAR



Cada pequeño ajuste abre grandes posibilidades.

¡SIGAMOS CREYENDO EN SU POTENCIAL!



TIPS PARA AJUSTAR

LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN

A ALUMNOS CON
NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

DISLEXIA

¿QUÉ ES LA DISLEXIA?

Es una dificultad específica que afecta la lectura, la escritura y el procesamiento de la información escrita. **NO** tiene que ver con la inteligencia.



b

d



PEQUEÑOS AJUSTES,
GRANDES DIFERENCIAS

1 FUENTES AMIGABLES

- Usa tipografías claras y simples como Arial, Verdana o OpenDyslexic.
- Tamaño de letra grande (mínimo 12-14 pt).



3 INSTRUCCIONES CLARAS Y SIMPLES

- Usa oraciones cortas y directas.
- Explica paso a paso lo que deben hacer.
- Puedes acompañar con íconos o ejemplos.



5 EVALÚA EL CONTENIDO, NO LA ORTOGRAFÍA

- No penalices errores ortográficos.
- Enfócate en lo que entiende y sabe.



RECUERDA

La dislexia no define el potencial de nadie. Con apoyo, comprensión y ajustes, **TODOS PODEMOS BRILLAR.**

2 DISEÑO LIMPIO Y ORGANIZADO

- Evita textos largos y densos.
- Usa espacio entre líneas y preguntas.
- Destaca instrucciones con negrita o color.



4 MÁS TIEMPO

- Dale tiempo adicional para leer, comprender y responder.
- La prisa puede aumentar la ansiedad y los errores.



6 PERMITE RESPONDER DE DISTINTAS FORMAS

- Ofrece opciones: responder oralmente, con dibujos, mapas, esquemas o en formato digital.



EMPATÍA + AJUSTES =
¡IGUALDAD DE OPORTUNIDADES!

Cada estudiante aprende de manera diferente y única. Nuestro trabajo es abrir caminos para que puedan demostrar todo lo que saben.

TIPS PARA AJUSTAR

LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN

A ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

Enfoque:

TDAH

Trastorno por Déficit de Atención e Hiperactividad



Pequeños ajustes pueden hacer una **gran diferencia** para que puedan mostrar realmente lo que saben.

1. AMBIENTE ADECUADO

- Lugar tranquilo, sin ruidos ni distracciones.
- Pocos estímulos visuales.
- Asiento estratégico: lejos de puertas y ventanas.



2. INSTRUCCIONES CLARAS

- Explica de forma corta y sencilla.
- Da una instrucción a la vez.
- Asegúrate de que comprendió antes de comenzar.



3. TIEMPO FLEXIBLE

- Dale más tiempo para completar el examen.
- Permite pausas si las necesita.



4. FORMATO ACCESIBLE

- Usa letra clara y tamaño legible.
- Preguntas cortas y directas.
- Evita textos extensos y confusos.



5. APOYOS VISUALES

- Usa organizadores gráficos, esquemas o resaltadores.
- Ayudan a mantener el foco y comprender mejor.



6. EVALÚA LO IMPORTANTE

- Prioriza el contenido esencial.
- Evalúa comprensión y no solo velocidad o cantidad.



RECUERDA

No se trata de dar ventajas, sino de dar oportunidades para que puedan demostrar su potencial.

Con comprensión y apoyo,
TODOS PODEMOS BRILLAR



Cada pequeño ajuste puede abrir grandes posibilidades.