

NORMAS DE USO

- Queda totalmente prohibida su venta o distribución.
- Los derechos de autoría quedan reservados a @elpupitredorado.
- Si alguien quiere obtener este material, no se lo envíes, recomiéndale mi perfil de Instagram. Hay muchas horas detrás de cada recurso.



Imágenes extraídas de Canva, Iconos8 y Flaticon.

¡GRACIAS!

el pupitre
dorado



≡ PORTAVOZ ≡



MIS FUNCIONES:



- ♥ Transmitir las ideas y opiniones de mi equipo.
- ♥ Escuchar a los demás equipos y al maestro/a.
- ♥ Hablar con claridad y respeto.
- ♥ Asegurarme de que todos/as sean escuchados/as.

@elpupitredorado

≡ COORDINADOR/A ≡



MIS FUNCIONES:



- ♥ Organizar y coordinar el trabajo de mi equipo.
- ♥ Asegurarme de que cumplimos con las tareas y los tiempos.
- ♥ Animar y ayudar a todos/as en las actividades.
- ♥ Asegurarme de que todos/as participamos y colaboramos.

@elpupitredorado

≡ SECRETARIA/O ≡



MIS FUNCIONES:



- ♥ Anotar los acuerdos y decisiones de mi equipo.
- ♥ Escribir la información importante de las tareas.
- ♥ Cuidar los materiales y documentos del equipo.
- ♥ Asegurarme de que todos/as participamos y colaboramos.

@elpupitredorado

≡ MODERADOR/A ≡



MIS FUNCIONES:



- ♥ Ayudar a mantener el orden y los turnos.
- ♥ Recordar que debemos escucharnos.
- ♥ Animar a participar a todos/as.
- ♥ Ayudar a resolver pequeños desacuerdos.

@elpupitredorado

≡ RESPONSABLE ≡



MIS FUNCIONES:



- ♥ Repartir y recoger los materiales.
- ♥ Cuidar el material del equipo.
- ♥ Comprobar que no falte nada.
- ♥ Dejar el espacio ordenado al terminar.

@elpupitredorado

≡ FICHA DE EQUIPO ≡

@elpupitredorado



NOMBRE DEL EQUIPO: _____

FECHA: _____

MIEMBROS DEL EQUIPO:

NUESTROS ROLES:

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

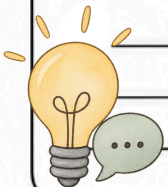
NUESTROS OBJETIVOS:



NUESTRAS NORMAS:



OTRAS IDEAS O ACUERDOS IMPORTANTES:



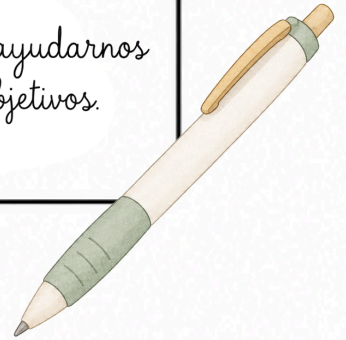
≡ CONTRATO DE EQUIPO ≡



@elpupitredorado



Nos comprometemos a trabajar juntos/as, escucharnos, ayudarnos y respetar nuestras normas para lograr nuestros objetivos.



NUESTRAS NORMAS: 

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

¿QUÉ HAREMOS CUANDO HAYA UN PROBLEMA?



¿CÓMO NOS AYUDAREMOS?



FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO:

1.

2.

3.

4.

5.

FECHA: _____



AUTOEVALUACIÓN

DE NUESTRO EQUIPO

_____ ♥ _____ @elpupitredorado

EQUIPO: _____ FECHA: _____

1. ¿CÓMO HA TRABAJADO NUESTRO EQUIPO?

Marca con una ✓.



MUY BIEN



BIEN



PODEMOS
MEJORAR

Nos hemos escuchado.

☐☐☐

Hemos participado todos/as.

☐☐☐

Hemos respetado los turnos.

☐☐☐

Nos hemos ayudado.

☐☐☐

Hemos cumplido nuestras tareas.

☐☐☐

Hemos cuidado el material y el espacio.

☐☐☐

Hemos conseguido nuestros objetivos.

☐☐☐

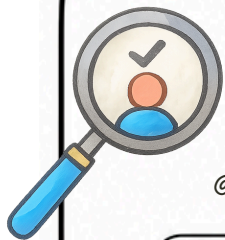
2. ¿QUÉ COSAS HEMOS HECHO MUY BIEN?

3. ¿QUÉ PODEMOS MEJORAR?

4. ¿QUÉ VAMOS A HACER PARA SEGUIR MEJORANDO?

¡JUNTOS/AS SOMOS UN GRAN EQUIPO!





EVALUACIÓN DE ROLES ≡

@elpupitredorado



NOMBRE: _____

FECHA: _____

MI ROL EN EL EQUIPO: _____

1. ¿CÓMO HE DESEMPEÑADO MI ROL?

Marca con una ✓.



MUY BIEN



BIEN



PUEDO
MEJORAR

He cumplido con las funciones de mi rol.

☐☐☐

He trabajado con responsabilidad.

☐☐☐

He ayudado a mi equipo.

☐☐☐

He escuchado y respetado a los demás.

☐☐☐

He participado activamente.

☐☐☐

He animado y motivado a mi equipo.

☐☐☐

He propuesto ideas y soluciones.

☐☐☐

He cuidado los materiales y el espacio.

☐☐☐

2. ¿QUÉ HE HECHO BIEN EN MI ROL?



3. ¿QUÉ DIFICULTADES HE TENIDO?



4. ¿QUÉ PUEDO MEJORAR PARA LA PRÓXIMA VEZ?



5. UN COMPROMISO PARA SEGUIR MEJORANDO





NUESTRO RETO

de la semana

@elpupitredorado

EQUIPO: _____

SEMANA DEL _____ AL _____



1. NUESTRO RETO:



2. PARA CONSEGUIRLO, VAMOS A...

- _____
- _____
- _____
- _____

3. ¿CÓMO SABREMOS QUE LO HEMOS CONSEGUIDO?



4. AL TERMINAR LA SEMANA, ¿HEMOS CONSEGUIDO NUESTRO RETO?



¡SÍ!

Lo hemos conseguido.



CASI

Hemos avanzado
mucho.



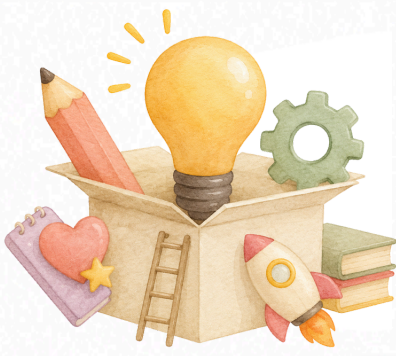
TODAVÍA NO

Seguiremos trabajando
para conseguirlo.

5. ¿QUÉ HEMOS APRENDIDO ESTA SEMANA?



¡Juntos/as lo podemos todo!



≡ LAS IDEAS ≡

de nuestro equipo

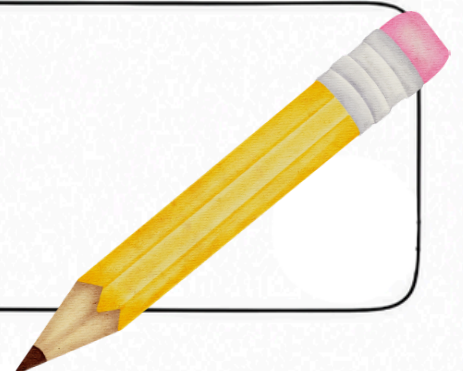
_____ ♥ _____

@elpupitredorado

EQUIPO: _____

FECHA: _____

AQUÍ APUNTAMOS Y DIBUJAMOS TODAS NUESTRAS IDEAS ≡



≡ NUESTRAS MISIONES ≡



como equipo ♥

_____ ♥ _____ @elpupitredorado

EQUIPO: _____

FECHA: _____

NUESTRA MISIÓN PRINCIPAL ES...



NUESTRAS MISIONES SECUNDARIAS
(pequeños retos que queremos conseguir)

☐

☐

☐

☐



¿QUÉ NECESITAMOS PARA CONSEGUIR NUESTRAS MISIONES?



AL FINAL, CELEBRAREMOS...

¡todo esfuerzo
tiene recompensa!
♥

_____ ♥ _____



ACTA

de nuestra reunión



@elpupitredorado



FECHA: _____



EQUIPO: _____



HORA: _____



LUGAR: _____



ASISTENTES:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____



1. ORDEN DEL DÍA / TEMAS A TRATAR:



2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN:



3. ACUERDOS TOMADOS:

- _____
- _____
- _____



4. TAREAS Y RESPONSABLES:

TAREA	RESPONSABLE



5. PRÓXIMA REUNIÓN:

FECHA: _____

HORA: _____

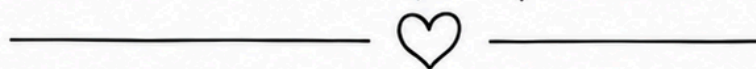
LUGAR: _____

¡Juntos/as lo hacemos posible!

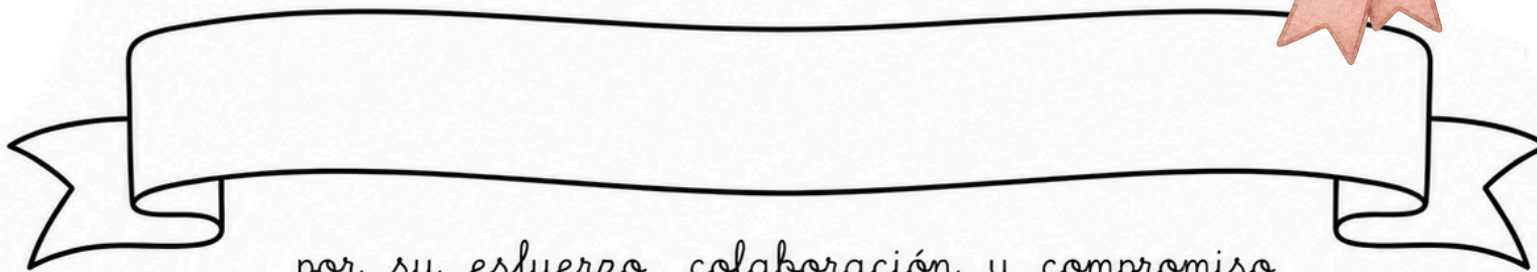


≡ DIPLOMA ≡

de equipo



SE OTORGA ESTE DIPLOMA A



por su esfuerzo, colaboración y compromiso.

¡Sois un gran equipo! ♥

@elpupitredorado

FIRMA

FIRMA

FIRMA

FIRMA

FIRMA

≡ ¡SEGUID ASÍ, LO ESTÁIS HACIENDO GENIAL! ≡

¿Te presentas a OPOSICIONES de PRIMARIA?

TE CUENTO

Temario

oposiciones primaria

- Portadas (de cada bloque y de cada tema).
- Introducción y conclusión.
- Ejemplos de actividades prácticas.
- Comodines y sistema de colores.
- Referencia al DUA, competencias, coeducación, neuroeducación, ABJ, creatividad, ABP y evaluación. (entre otros)
- Relación con otros temas.
- Diferentes autores y autoras.
- Normativa actualizada.
- Epílogo (bibliografía, webgrafía y legislación).

MÁNDAME UN MD SI QUIERES MÁS INFORMACIÓN

@elpupitredorado

o UN CORREO: elpupitredorado@gmail.com

1

25

CASO



PRÁCTICO

oposiciones primaria

¿VAS A OPOSITAR Y NECESITAS AYUDA CON EL CASO PRÁCTICO?

**PREGUNTA POR NUESTRA S.A. DESARROLLADA:
INCLUYE:**

- Un modelo de introducción personal.
- Consideraciones previas (directrices legales y pedagógicas).
- Desarrollo de una **situación de aprendizaje** con enfoque interdisciplinar:
 1. Contextualización y características.
 2. Justificación (con hilo conductor).
 3. Objetivos generales de etapa y objetivos de desarrollo sostenible.
 4. Desarrollo de las sesiones.
 - * *Cada sesión incluye el saber, la competencia específica y el criterio de evaluación empleado.*
 - * *Cada sesión incluye la metodología específica fundamentada y la atención a la diversidad.*
 5. Recursos y coordinación docente.
 6. Medidas de atención a la diversidad por niveles.
 7. Evaluación (técnicas, instrumentos, rúbrica competencial y evaluación docente).
- Epílogo (bibliografía, webgrafía y legislación).
- Un modelo de conclusión personal.

@elpupitredorado

MÁNDAME UN MD SI QUIERES MÁS INFORMACIÓN

O UN CORREO: elpupitredorado@gmail.com

